|  |
| --- |
|  |

**Especificación de Requisitos de Software (SRS)**

**Plan de Gestión de Proyecto (PGP)**

Proyecto: Alquilando

Revisión: 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Especificación de Requisitos de Software (SRS)

**1) Introducción**

a.    Propósito y alcance  
  
Este documento tiene como propósito detallar los requisitos funcionales y no funcionales de la página web para gestión de alquileres temporales Alquilando. Está dirigido al equipo desarrollador, la empresa “Alquilando” y al usuario final.

b. Definiciones, acrónimos y abreviaturas a considerar

* **Página web**: es un documento capaz de incluir audio, video, texto y sus combinaciones, que presenta su información de manera organizada y se encuentra alojado en internet.
* **HTTPS**: Protocolo de comunicación segura sobre la web.
* **IEEE**: Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos.
* **Check-out**: Proceso de finalización de la estadía.
* **Check-in**: Proceso de comienzo de la estadía.
* **Software**: conjunto de reglas o programas que dan instrucciones a un ordenador para que realice tareas específicas.
* **Hardware**: parte física de un ordenador o sistema informático. Está formado por componentes eléctricos, electrónicos, electromecánicos y mecánicos.
* **Booking y Airbnb**: páginas web de gestión de alquileres temporales.
* **Base de datos relacional**: colección de información que organiza datos en relaciones predefinidas, en la que los datos se almacenan en una o más tablas de columnas y filas.

c. Referencias

* IEEE Std 830-1998 – Requisitos de Software
* IEEE Std 1058-1998 – Gestión de Proyectos de Software
* Documentación interna del equipo de desarrollo:
  + Entrevista 1 - 17/03/25 18:40hs, Autor: Sun Software Solutions.
  + Entrevista 2 - 31/03/25 18:40hs, Autor: Sun Software Solutions.
  + Cuestionario - 07/04/25 18:40hs, Autor: Sun Software Solutions.
  + Épicas - 07/04/25 18:40hs, Autor: Sun Software Solutions.

**2) Descripción general**

a.    Resumen de la idea del producto  
  
Alquilando es una aplicación web diseñada para mejorar y facilitar el proceso de reserva de una propiedad. El objetivo principal del sistema es extender el alcance particular de la empresa dentro del mercado y brindar facilidades administrativas respecto a la gestión de los alquileres temporales.

b.    Perspectiva del producto  
  
El producto es independiente, aunque está integrado con un servicio de envío de notificaciones por email. No depende de un sistema mayor, pero podría integrarse con sistemas de gestión contable o herramientas de análisis en futuras versiones.

c.     Características de los usuarios

* **Inquilinos**:
  + Registrarse.
  + Iniciar sesión.
  + Cerrar sesión.
  + Buscar propiedades.
  + Filtrar propiedades.
  + Aplicar códigos de promoción.
  + Realizar reservas.
  + Pagar con tarjeta de crédito.
  + Ver reservas.
  + Extender reserva.
  + Cancelar reserva.
  + Ver propiedad en mapa.
  + Ver perfil.
  + Editar datos personales.
  + Comunicarse con la empresa.
* **Encargado**:
  + Iniciar sesión.
  + Ocultar comentarios.
  + Gestionar check-out.
  + Chatear con inquilinos.
  + Cerrar sesión.
  + Ver reservas.
  + Filtrar reservas.
  + Buscar propiedades.
  + Filtrar propiedades.

* **Administrador**:
  + Iniciar sesión.
  + Cerrar sesión.
  + Crear perfil de encargado.
  + Eliminar perfil de encargado.
  + Crear propiedades.
  + Modificar propiedades.
  + Eliminar propiedades.
  + Crear promociones.
  + Eliminar promociones.
  + Ocultar comentarios.
  + Chatear con inquilinos.
  + Ver reservas.
  + Filtrar reservas.
  + Buscar propiedades.
  + Filtrar propiedades.

d.    Evolución previsible del sistema  
  
En futuras versiones se planea:

* Integración con Booking y Airbnb.
* Integración con MercadoPago.

**3) Requisitos del Software**

Requisitos de Interfaz

a.    Interfaz de Usuario  
  
La interfaz debe ser intuitiva y responsiva?, con un diseño moderno y accesible. Se utilizará una paleta de colores?. El logo del sistema estará presente en la esquina superior izquierda en todas las pantallas?

b.    Interfaces de Software

* **Servicio de notificaciones**: Integración con servicios de correo electrónico para enviar recordatorios de check-in y check-out y promociones disponibles.
* **Base de datos**: Conexión con una base de datos relacional para almacenar toda la información del sistema.

c.     Interfaces de Hardware  
  
N/A.

Requisitos funcionales

* Registro de usuarios.
* Inicio y cierre de sesión.
* Búsqueda de propiedades.
* Filtrado de propiedades.
* Visualización del detalle de cada propiedad.
* Realización de reservas.
* Pago de reservas mediante tarjeta de crédito.
* Cancelación de reservas.
* Extensión de estadías.
* Alta, edición y baja de propiedades.
* Envío de notificaciones por email.
* Gestión de usuarios.
* Asistencia al cliente.
* Gestión de promociones.
* Publicación de comentarios y reseñas.
* Reporte de bugs.

Requisitos no funcionales

* **Seguridad**: Las contraseñas deberán almacenarse de forma encriptada. Toda la información sensible será transmitida bajo protocolo HTTPS.
* **Mantenibilidad**: El sistema será modular, permitiendo realizar cambios o mejoras sin afectar al resto del sistema.
* **Escalabilidad**: Deberá soportar un crecimiento progresivo de usuarios sin pérdida de rendimiento.
* **Performance**: Se espera que el sistema soporte al menos 500 usuarios simultáneamente sin degradación visible.
* **Portabilidad**: La aplicación deberá poder ejecutarse correctamente en navegadores de escritorio y dispositivos móviles.
* **Soporte y evolución**: Se contemplará un sistema para registrar bugs reportados por los usuarios. Además, deberá ser posible incorporar nuevas funcionalidades en el futuro con bajo costo de desarrollo.
* **Accesibilidad**: Se procurará el cumplimiento de buenas prácticas para personas con discapacidad visual o motora leve.

Plan de Gestión de Proyecto (PGP)

**1) Introducción**

1. Propósito y alcance   
     
   Se debe especificar cuál es el propósito de este plan de gestión de proyecto y la audiencia a la cual está dirigido.
2. Definiciones, acrónimos y abreviaturas a considerar  
     
   Se debe explicar brevemente cualquier término utilizado en esta sección del documento que pueda no ser comprendido por la audiencia a la que está dirigido.
3. Referencias  
     
   Se debe mencionar toda aquella documentación que está relacionada y/o es necesaria para completar esta sección del documento, indicando: nombre de la documentación, fecha de creación y autor.

**2) Planes generales**

1. Entregables del proyecto  
     
   Se deben especificar todos los elementos que se entregarán al cliente junto con las fechas de entrega (tanto de documentación como del producto).
2. Calendario y resumen del presupuesto  
     
   Se debe indicar el tiempo proyectado para entregar el producto final y el valor del presupuesto final (calculado en el punto 3c). En caso de que el cliente haya indicado alguna restricción con respecto a alguno de estos dos tópicos, debe aclararse en este apartado.
3. Plan del personal  
     
   Se debe identificar cantidad y tipo de personal requerido, como así también la duración para la cual son necesarios.

**3) Presupuesto**

1. Principales actividades del proyecto  
     
   Se deben especificar todas las actividades a realizar para el proyecto. Esto incluye desde la elicitación de requerimientos hasta el mantenimiento (si lo hubiese). Para lograr una mejor estimación, la etapa referida al desarrollo podría desglosarse en submódulos.
2. Asignación de esfuerzo  
     
   Por cada una de las actividades definidas en el punto 3a se debe indicar: cantidad de personas destinadas a esa actividad, esfuerzo en horas unitario y esfuerzo en horas total (cantidad de personas \* esfuerzo unitario).   
     
   Al sumar los esfuerzos en horas totales, nos va a determinar la cantidad de horas destinadas al proyecto completo.
3. Presupuesto final  
     
   El valor del presupuesto total se obtiene calculando:   
   **(cantidad de horas del proyecto \* precio por hora) + recursos adicionales**Cantidad de horas del proyecto: Obtenidas en el punto 3b  
   Precio por hora: Lo determina la empresa (es decir, ustedes)  
   Recursos adicionales: Se agrega si existe algún recurso adicional, el cual es necesario considerar en el presupuesto. En caso de que si, detallar el nombre y precio del recurso. Ejemplos: dominio, hosting, etc.

**4) Riesgos**

Se deben mencionar al menos 6 riesgos indicando quién es el responsable de su tratamiento (integrante del equipo), probabilidad de que ocurra, impacto, mitigación (tareas a realizar para evitar que el riesgo ocurra) y plan de contingencia (tareas a realizar después de que el riesgo ocurrió).